



سياسة خصوصية البيانات

(١) جميع الطلبات و المعاملات والمعارض المقدمة للجمعية من المراجعين وتم تسجيلها في الحاسب الآلي تعتبر من الأسرار الخاصة بالجمعية ولا يجوز إفشائها مطلقاً أو الاطلاع عليها إلا للمختص بالشأن من العاملين في الجمعية .

(٢) وجوب المحافظة على خصوصية البيانات يشمل (أعضاء مجلس الإدارة والمدير التنفيذي والموظفين والمتطوعين)

(٣) البيانات الخاصة بالمستفيدين أو المانحين أو المتبرعين أو المتطوعين

أو الموظفين أو العاملين لا يجوز بأي حال من الأحوال إفشائها مهما كانت الأسباب .

(٤) البيانات الخاصة تشمل المعلومات الشخصية والبريد الإلكتروني والمراسلات وما شابه ذلك .

الضمانات : تضمن الجمعية ما يلي :

(١) تضمن جمعية البر بمركز الجودة بأن جميع بيانات المتعاملين

معها ستكون في سرية تامة ما لم يوافقوا على النشر .

(٢) تضمن جمعية البر بمركز الجودة عدم بيع أو مشاركة بيانات

المتعاملين معها مع أي جهة أخرى ما لم يأذنوا بذلك .

(٣) تضمن جمعية البر بمركز الجودة عدم إرسال أية إيميلات أو

رسائل نصية للمتعاملين معها سواء بواسطة أو بواسطة أي جهة أخرى دون

إذنها .

(٤) أن تنشر جمعية البر بمركز الجودة سياسة خصوصية البيانات

على موقعها الإلكتروني ، و ان تكون متوفرة عند الطلب مطبوعة أو إلكترونية .

(٥) أن يكون للجمعية سياسة خاصة بخصوصية البيانات للمواقع الإلكترونية .

(٦) المراجع

اعتمد مجلس إدارة الجمعية في الاجتماع (الطارئ) هذه السياسة بتاريخ ٢٨

١٤٤٠/٣/هـ

